



**well4africa.eu**

**CRITERI E LINEE GUIDA  
per sottoporre richiesta di  
finanziamento progetto**

## CRITERI E LINEE GUIDA PER L'INVIO DI UNA RICHIESTA

### I NOSTRI CRITERI E PRIORITA'

1. Ogni richiesta di finanziamento di progetti che devono essere sostenuti dall'iniziativa sociale "Well4Africa" ( Un pozzo per l'Africa) , vale a dire la realizzazione di pozzi per la fornitura di acqua dolce potabile, deve essere compilata e inviata dal Consiglio Nazionale OFS del paese africano in cui il progetto sarà sviluppato / realizzato. Si può fare eccezione per quei membri della famiglia Francescana (Primo Ordine, TOR of IFC/TOR) che firmino un Protocollo di Intesa e che si impegnino a coordinare il progetto e a contribuire alla iniziativa sociale "Well4Africa" secondo le loro possibilità. I membri del Primo Ordine, del TOR o dell'IFC/TOR possono inviare le richieste a loro nome soltanto se in quel paese non esiste una Fraternità Nazionale OFS Costituita.
2. E' preferibile che nel villaggio in cui deve essere realizzato il pozzo ci sia la presenza di una fraternità locale dell'OFS o della GiFra i cui membri (OFS e / o GiFra) dovranno assumersi, insieme al Consiglio nazionale, la responsabilità del progetto. Si può fare eccezione se in quel particolare luogo è presente una missione del Primo Ordine o del TOR o dell'IFC/TOR.
3. I Superiori Maggiori del Primo Ordine (OFM, OFM Conv, OFM Cap) o del Terzo Ordine Regolare (TOR) dovranno confermare il loro sostegno al progetto e, per facilitare e rendere sicuro il trasferimento dei fondi, consentire l'utilizzo del conto bancario della Provincia o della Custodia. Il sostegno dovrà essere confermato per iscritto tramite lettera di approvazione.
4. In via straordinaria si possono accettare richieste inviate da organizzazioni giuridiche fondate sul carisma e la spiritualità francescana che accettino di firmare un Protocollo di intesa (Memorandum of Understanding) e si impegnino a coordinare e realizzare il progetto e a contribuire alla sua realizzazione secondo i loro mezzi. Queste eccezioni possono essere fatte solo con il comune accordo dell'Autorità Responsabile dell'iniziativa sociale "Well4Africa" ("Well4Africa" Coordination Team, Presidenza del Consiglio Internazionale OFS e Consiglio Nazionale OFS della Lituania). L'organizzazione giuridica può essere considerata il richiedente la sovvenzione solo se dispone di una lettera di approvazione da parte dei Superiori Maggiori del Primo Ordine o del TOR e di un accordo di collaborazione (scritto) con il Consiglio Nazionale dell'OFS (se presente). In questo caso i fondi vengono trasferiti direttamente sul conto bancario dell'organizzazione giuridica richiedente.
5. Quale allegato al modulo di richiesta dovrà essere inviato anche un dettagliato preventivo di spesa, che tenga conto di tutti gli aspetti del progetto. Se l'importo richiesto supera i 10.000 euro, sarà necessario allora allegare ulteriore informazioni quali una descrizione dettagliata del progetto che dovrà essere corredata da disegni tecnici delle installazioni, dal disegno del layout del sistema e la motivazione scritta che giustifichi/illustri le ragioni della scelta.

## CRITERI E LINEE GUIDA PER L'INVIO DI UNA RICHIESTA

### QUESTIONI CHE I CONSIGLI NAZIONALI DEVONO PRENDERE IN CONSIDERAZIONE PRIMA DI INVIARE UNA RICHIESTA A "WELL4AFRICA"

1. In una delle nostre regioni c'è una particolare fraternità OFS locale, che sappiamo abbia un grande bisogno di acqua dolce e potabile?
2. Siamo sicuri che in prossimità di quel particolare villaggio ci sia una vena acquifera sotterranea?
3. Il nostro Consiglio Nazionale OFS è in grado di assumersi la responsabilità del progetto, dalla sua preparazione fino alla sua realizzazione?
4. Possiamo ottenere l'approvazione di questo progetto da parte del Superiore del Primo Ordine o TOR?
5. Abbiamo una persona (Ministro nazionale, consigliere internazionale o tesoriere nazionale) che conosca la lingua inglese o francese (parlata e scritta) e che sia disponibile a diventare il coordinatore del progetto?
6. Che tipo di progetto stiamo prendendo in considerazione? La costruzione di un semplice pozzo oppure abbiamo bisogno di un sistema di approvvigionamento idrico più sofisticato che necessita anche di altre strutture? In questo secondo caso, abbiamo un tecnico che possa studiare un progetto così grande?
7. Dove verrà scavato il pozzo? Chi è il proprietario del terreno in cui si pensa realizzarlo? Esiste una parrocchia o un convento francescano nei cui terreni il pozzo potrebbe operare in sicurezza?
8. Come verrà gestito il pozzo e come si prevede di realizzare la sua manutenzione e le eventuali riparazioni? Gli abitanti del Villaggio dovranno pagare per poter utilizzare l'acqua?

## CRITERI E LINEE GUIDA PER L'INVIO DI UNA RICHIESTA

### PASSI PER REALIZZARE IL PROGETTO

#### PASSO NUMERO 1:

Descrivere la zona dove si pensa di realizzare il pozzo:

- Fornire una mappa che mostri il villaggio e l'area circostante (si raccomanda vivamente di utilizzare Google Map ma, nel caso in cui il villaggio non sia visibile in tale supporto, vi preghiamo di fornire la copia della mappa scansata con una risoluzione di buona qualità. In tale mappa si dovrà indicare anche la posizione della sorgente d'acqua più vicina)
- Dare il numero di abitanti del villaggio in esame, indicando anche il numero dei francescani secolari e dei membri GiFra (se presenti).
- Descrivere le condizioni di vita della popolazione che vive in quella area: qual è la situazione demografica ed economica lì? Quali sono le principali fonti di vita e quale è il reddito mensile medio? Quanto dista la fonte d'acqua più vicina? Quale è la qualità di quell'acqua (inquinata, superficiale, non permanente)?
- Fornire fotografie e un videoclip girato nel villaggio, che mostrino l'attuale fonte d'acqua e le condizioni di vita delle persone. Per quanto possibile, fornire alcune testimonianze / dichiarazioni degli abitanti del villaggio nelle quali essi spieghino del perché chiedono il pozzo.
- Specificare chi avrà accesso all'acqua e in che modo essa verrà fornita (si veda il punto successivo). Ci sarà un responsabile sempre presente? Quante persone saranno beneficiarie del progetto?
- Descrivere come, dopo la realizzazione, verranno gestite sia la manutenzione che le riparazioni di eventuali guasti del pozzo (ci sarà un contributo mensile da parte degli utenti? o l'acqua verrà distribuita gratuitamente? In questa eventualità come verrà realizzato e mantenuto un fondo speciale per la manutenzione e la gestione? Se questo è il caso, descrivere come si pensa di procedere)
- Per quanto possibile, si prega di fornire un documento che confermi che sono già state eseguite ispezioni nel luogo in cui si pensa di realizzare il pozzo onde confermare che sottoterra ci sia la vena di acqua. Questa misura precauzionale è mirata ad evitare perdite di denaro qualora si scoprisse che dopo la perforazione non c'è acqua.

#### PASSO NUMERO 2:

Fornire una dichiarazione scritta, controfirmata da tutti i membri del Consiglio Nazionale OFS, con la quale lo stesso si impegna a realizzare il progetto dall'inizio alla fine, collaborando con il Primo Ordine e con i coordinatori dell'iniziativa "Well4Africa".

Nella dichiarazione dovrà essere indicato un coordinatore del progetto (ministro nazionale, consigliere internazionale, vice ministro nazionale o altro consigliere) che opererà quale referente del Consiglio nazionale OFS. Questo coordinatore/coordinatrice sarà responsabile del mantenimento di una comunicazione costante con il team di coordinamento "Well4Africa" fornendo le informazioni e la documentazione necessarie. Nella dichiarazione di

## CRITERI E LINEE GUIDA PER L'INVIO DI UNA RICHIESTA

cui sopra, sarà necessario indicare anche l'incarico o ruolo che il coordinatore/coordinatrice copre nel Consiglio, insieme al suo numero di telefono, al suo indirizzo e-mail e indirizzo Skype.

### **PASSO NUMERO 3:**

Chiedere il supporto al Primo Ordine (OFM, OFM Conv, OFM Cap) o al Terzo Ordine Regolare (TOR). Fornire una lettera ufficiale di approvazione (si veda **allegato numero 1**).

### **PASSO NUMERO 4:**

Fornire copia dell'accordo scritto stipulato con il proprietario del terreno (vescovo, parroco o guardiano di un convento) nel quale appaia chiaramente il consenso a perforare il pozzo (o attuare un progetto più sofisticato) nel suo terreno (si vedano gli **allegati numero 2.1 e 2.2**) senza avanzare pretese (proprietà / uso dell'acqua, ecc.) su di esso. Se nel villaggio non vi fosse la presenza di un convento francescano o di una parrocchia, allora le altre possibili opzioni dovranno essere discusse con il gruppo di coordinamento "Well4Africa".

### **PASSO NUMERO 5 :**

Ottenere almeno tre offerte da tre diverse compagnie di perforazione/costruzione. Tali offerte devono includere i costi per lo scavo e la costruzione del pozzo e per la formazione degli operatori e delle persone che si occuperanno dell'assistenza e della gestione. Le offerte devono contenere anche un budget dettagliato sia in valuta locale che in Euro. Le offerte così compilate dovranno essere inviate al team di coordinamento "Well4Africa".

### **PASSO NUMERO 6:**

I criteri per decidere quale offerta scegliere saranno concordati con il team di coordinamento "Well4Africa", ma una volta operata la scelta la società di perforazione e costruzione selezionata dovrà fornire una bozza di contratto che dovrà specificare comprende termini e le condizioni concordati come segue:

- Durata e data di termine dei lavori;
- Preventivo finale e costo totale;
- Modalità e condizioni di pagamento (le attività relative al denaro verranno gestite tramite bonifici bancari; I pagamenti avverranno secondo le rate concordate: alla firma del contratto, anticipo del X% del costo totale come indicato nel contratto, XX% del costo totale al termine dei lavori e il saldo al termine di un periodo di valutazione che dovrà essere concordato tra le parti);
- Penalità per ritardi nel completamento lavori rispetto alla data fissata per la loro conclusione;
- Periodo di garanzia e condizioni per la manutenzione del pozzo.

### **PASSO NUMERO 7:**

Una volta che la bozza del contratto è stata approvata dal gruppo di coordinamento "Well4Africa", il ministro nazionale OFS e il coordinatore del progetto dovranno firmare il

## CRITERI E LINEE GUIDA PER L'INVIO DI UNA RICHIESTA

contratto insieme al ministro provinciale o al Custode del Primo Ordine o TOR che hanno firmato la lettera di approvazione del progetto e al responsabile della società che eseguirà i lavori. A questo punto i coordinatori del progetto "Well4Africa" provvederanno all'accredito necessario a pagare l'anticipo concordato sul conto corrente bancario dei Frati secondo le condizioni riportate nel contratto.

### PASSO NUMERO 8:

Il/La responsabile locale del progetto dovrà fornire copia delle fatture e delle ricevute di pagamento della società che esegue i lavori e anche della banca che ha curato il trasferimento del denaro in cui sia chiaramente indicato il tasso di cambio applicato. Egli/lei dovrà inviare al team di coordinamento di "Well4Africa" periodici aggiornamenti sullo stato di avanzamento dei lavori completandoli con fotografie e filmati.

### NOTE:

I primi 3 passi devono essere svolti prima di inviare la richiesta di sostegno a "Well4Africa". La richiesta deve comprendere la descrizione del progetto (necessità, località, dimensioni del progetto - semplice pozzo o acquedotto, ecc.), lettera di impegno del Consiglio nazionale OFS e lettera di approvazione del Primo Ordine o TOR. Se l'autorità responsabile dell'iniziativa sociale "Well4Africa" approverà la richiesta, allora si dovranno continuare i preparativi fornendo tutti gli altri documenti necessari, come specificato nei passi indicati nelle linee guida. I coordinatori di "Well4Africa" sono a disposizione per ogni chiarimento e per dare la necessaria assistenza durante lo svolgimento del processo.

Il team di coordinamento "Well4Africa" si riserva il diritto di richiedere ulteriori documenti o quel materiale che fosse necessario per permettere che la realizzazione del progetto sia corretta e trasparente.

### CONTATTI DEL TEAM DI COORDINAMENTO DI "WELL4AFRICA"

Le richieste per la iniziativa sociale Applications for "Well4Africa" vengono accettate in qualunque momento dell'anno e possono essere spedite via e-mail a questo indirizzo: [well4africa@gmail.com](mailto:well4africa@gmail.com)

Sono i Coordinatori della iniziativa sociale "Well4Africa":

Il principale coordinatore dell'iniziativa sociale  
Virginija Mickute OFS – [ofs.lietuvoje@gmail.com](mailto:ofs.lietuvoje@gmail.com)

Coordinatore dell'attuazione tecnica dei progetti  
Attilio Galimberti OFS – [attilio.galimberti@gmail.com](mailto:attilio.galimberti@gmail.com), whatsapp: +39 348 416 0751

Ulteriori informazioni relative ai progetti realizzati e a quelli in fase di avanzamento possono essere trovate nel sito web: [well4africa.eu](http://well4africa.eu)